

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO PARA EL MANEJO Y REPOSICIÓN DEL FONDO FIJO DE CAJA CHICA	S/N	10 de junio de 2015	REGLAMENTO PARA EL MANEJO Y REPOSICIÓN DEL FONDO FIJO DE CAJA CHICA
REGLAMENTO INTERNO PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS, ALIMENTACIÓN Y MOVILIZACIÓN DE PORTOVIVIENDA	S/N	10 de junio de 2015	REGLAMENTO INTERNO PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS, ALIMENTACIÓN Y MOVILIZACIÓN DE PORTOVIVIENDA
REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO Y RÉGIMEN DISCIPLINARIO PARA SERVIDORES PÚBLICOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA DEL CANTON PORTOVIEJO PORTOVIVIENDA.	S/N	12 de junio de 2015	REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO Y RÉGIMEN DISCIPLINARIO PARA SERVIDORES PÚBLICOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA DEL CANTON PORTOVIEJO PORTOVIVIENDA.
REGLAMENTO INTERNO PARA CONCESION DE ANTICIPOS DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS A FAVOR DE LAS Y LOS SERVIDORES DE LA EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA Y TRABAJADORES SUJETOS AL CODIGO DEL TRABAJO	S/N	13 de octubre de 2015	REGLAMENTO INTERNO PARA CONCESION DE ANTICIPOS DE REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS A FAVOR DE LAS Y LOS SERVIDORES DE LA EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE VIVIENDA Y TRABAJADORES SUJETOS AL CODIGO DEL TRABAJO

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	No aplica PORTOVIVIENDA-EP no cuenta con información reservada
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	28/02/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	Área Jurídica
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Shamir Briones García
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	shamir.briones@portovivienda.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	53700 250 Ext. 9700